Członkowie Wspólnoty Mieszkaniowej Choszczno, dnia ..................................

ul. ….....................................................

 (adres -dane wg załącznika nr 1)

**Dane osoby do kontaktu/ korespondencji:**

…...........................................................

 (imię i nazwisko)

…..........................................................

 (adres)

nr tel. …................................................

**WNIOSEK**

**O NABYCIE PRAWA WŁASNOŚCI NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ**

 **W TRYBIE ART. 209 A USTAWY O GOSPODARCE NIERUCHOMOŚCIAMI**

Zwracamy się z wnioskiem o sprzedaż w trybie art. 209 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami prawa własności nieruchomości położonej w Choszcznie przy ul. ….............................................................. oznaczenie nieruchomości wg ewidencji gruntów: działka nr ….......................... w obrębie ….…........, księga wieczysta KW nr …..............................................., właściciel: Gmina Choszczno

Uzasadnienie wniosku: …............................................................................................................

…................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 …..............................................

 (podpis wnioskodawcy)

**W załączeniu przedkładamy:**

**1. Załącznik nr 1** – dane wszystkich członków wspólnoty mieszkaniowej (właścicieli wyodrębnionych lokali).

**2. Mapę sytuacyjno-wysokościową** z naniesioną lokalizacją gruntu.

**3. Uchwałę Wspólnoty Mieszkaniowej o wyrażeniu zgody na nabycie prawa własności nieruchomości** wraz z załączoną listą imienną i podpisami właścicieli wyodrębnionych lokali. \*\*

**4. Uchwałę w sprawie udzielenia zarządowi lub zarządcy pełnomocnictwa** do wykonania odpowiednich, przewidzianych prawem czynności zmierzających do nabycia przyległych nieruchomości gruntowych.\*\*\*

**5. Aktualną uchwałę o wyborze Zarządu Wspólnoty Mieszkaniowej. \*\*\***

\* - niepotrzebne skreślić.

\*\* - w przypadku gdy wniosek o nabycie nieruchomości nie jest podpisany przez wszystkich właścicieli wyodrębnionych lokali.

\*\*\* - jeśli w imieniu właścicieli lokali będzie występował zarząd lub zarządca.

**Uwagi:**

1. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów/ podpisów wnioskodawca/cy zostanie/ną wezwany/ni do ich uzupełnienia i złożenia, pod rygorem pozostawienia sprawy bez rozpatrzenia.

2. Wszelkie koszty związane z zawarciem umowy notarialnej oraz opłatami sądowymi (wpis do Ksiąg Wieczystych) ponosi strona nabywająca..

3. Warunkiem koniecznym do zawarcia notarialnej umowy sprzedaży jest uregulowany stan prawny wyodrębnionych lokali, w księgach wieczystych nie mogą widnieć nieaktualni lub nieżyjący właściciele lokali.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

**Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:**

**1. Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Choszczna (73-200 Choszczno, pl. Wolności 24 ; e-mail: ekretariat@gmina.choszczno.pl, tel. (0-95) 765 93 90) .

**2. Inspektor ochrony danych:**

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Choszcznie, e-mail: rodo@gmina.choszczno.pl, tel. (0-95) 765 93 07).

**3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 RODO i wyłącznie w celu rozpatrzenia sprawy/wniosku.

**4. Informacja o odbiorcach:**

Odbiorcą Pani/Pana danych będzie Urząd Miejski w Choszcznie, który nie będzie udostępniał danych innym podmiotom gospodarczym i osobom fizycznym, chyba że obowiązek ich udostępnienie wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawnych.

**6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.**

**7. Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat.

**8. Prawo dostępu do danych osobowych:**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. / Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

**9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**10. Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy notarialnej, a ich niepodanie będzie skutkowało odmową rozpatrzenia sprawy/wniosku.

**13. W przypadku realizacji wniosku w drodze umowy notarialnej upoważniam Urząd Miejski w Choszcznie do przekazania moich danych osobowych wskazanemu notariuszowi.**

 ........................................

 (podpis wnioskodawcy )

**ZAŁĄCZNIK NR 1 do wniosku z dnia …................................... w sprawie nabycia prawa własności nieruchomości w trybie art. 209 a ustawy o gospodarce nieruchomościami**

**DANE OSOBOWE WŁAŚCICIELI LOKALI TWORZĄCYCH WSPÓLNOTĘ MIESZKANIOWĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| **LOKAL NR …..........** | **LOKAL NR …..........** |
| Właściciel/ Współwłaściciel | Właściciel/ Współwłaściciel |
| Nazwisko |  | Nazwisko |  |
| Imiona |  | Imiona |  |
| Imiona rodziców |  | Imiona rodziców |  |
| Adres zamieszkania |  | Adres zamieszkania |  |
| Seria i numer dowodu osobistego |  | Seria i numer dowodu osobistego |  |
| PESEL |  | PESEL |  |
| Podpis |  | Podpis |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **LOKAL NR …..........** | **LOKAL NR …..........** |
| Właściciel/ Współwłaściciel | Właściciel/ Współwłaściciel |
| Nazwisko |  | Nazwisko |  |
| Imiona |  | Imiona |  |
| Imiona rodziców |  | Imiona rodziców |  |
| Adres zamieszkania |  | Adres zamieszkania |  |
| Seria i numer dowodu osobistego |  | Seria i numer dowodu osobistego |  |
| PESEL |  | PESEL |  |
| Podpis |  | Podpis |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **LOKAL NR …..........** | **LOKAL NR …..........** |
| Właściciel/ Współwłaściciel | Właściciel/ Współwłaściciel |
| Nazwisko |  | Nazwisko |  |
| Imiona |  | Imiona |  |
| Imiona rodziców |  | Imiona rodziców |  |
| Adres zamieszkania |  | Adres zamieszkania |  |
| Seria i numer dowodu osobistego |  | Seria i numer dowodu osobistego |  |
| PESEL |  | PESEL |  |
| Podpis |  | Podpis |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **LOKAL NR …..........** | **LOKAL NR …..........** |
| Właściciel/ Współwłaściciel | Właściciel/ Współwłaściciel |
| Nazwisko |  | Nazwisko |  |
| Imiona |  | Imiona |  |
| Imiona rodziców |  | Imiona rodziców |  |
| Adres zamieszkania |  | Adres zamieszkania |  |
| Seria i numer dowodu osobistego |  | Seria i numer dowodu osobistego |  |
| PESEL |  | PESEL |  |
| Podpis |  | Podpis |  |